

DEMANDE D'AGREMENT AU TITRE DU MINISTRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

Le décret n° 2002-571 du 22 avril 2002 prévoit dans ses articles :

- **article 1, alinéa 1** : « L'agrément que les associations, fédérations ou unions d'associations de jeunesse et d'éducation populaire régulièrement déclarées peuvent solliciter en application du premier alinéa de l'article 8 de la loi du 17 juillet 2001 susvisée est, suivant le cas, national ou **départemental**;
- **article 3, alinéa 1** : « Les associations, fédérations ou unions d'associations qui sollicitent un agrément départemental adressent une demande à la direction de la jeunesse et des sports du département de leur siège ».

AGREMENT « Jeunesse Education populaire »

NOM OFFICIEL DE L'ASSOCIATION (en toute lettre tel qu'il figure au Journal Officiel) :

SIGLE _____

VILLE DU SIEGE SOCIAL _____ CP _____

LISTE DES PIECES A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER :

- | |
|---|
| 1- Une demande sur papier libre signée par le Président de l'association |
| 2- un exemplaire des statuts de l'association datés et signés par le président |
| 3- la photocopie du récépissé initial de création émanant de la Préfecture (et ses modifications éventuelles) |
| 4- la photocopie de la page du journal officiel mentionnant la création (et ses modifications éventuelles) |
| 5- le compte rendu des 3 dernières assemblées générales et les 3 derniers rapports moraux du Président |
| 6- le compte rendu d'activités des 3 dernières années |
| 7- les comptes de résultat des 3 dernières années (budget voté au cours de l'assemblée générale) |
| 8- le budget prévisionnel pour l'année en cours (en deux colonnes recettes-dépenses) |
| 9- la liste des membres du Conseil d'Administration (Noms, Prénoms, dates et lieux de naissance, adresses, professions, téléphones) |
| 10- deux enveloppes timbrées |

ADRESSE DU SIEGE SOCIAL DE L'ASSOCIATION :

Code postal :

Ville :

☎ :

Email :

COORDONNEES DU (DE LA) PRESIDENT(E)

NOM, Prénom :

ADRESSE :

Code postal :

Ville :

☎ :

Email :

ADRESSE PRINCIPALE DES LIEUX D'ACTIVITES (si différente du siège social) :

☎ :

DECLARATION DE CREATION A LA PREFECTURE OU SOUS PREFECTURE DE :_____ n° _____ Date
_____*(joindre les copies des récépissés de création et la dernière modification)***INSERTIONS AU JOURNAL OFFICIEL****- date du Journal Officiel portant mention de la création** _____*(joindre les copies des pages du JO mentionnant la création et la dernière modification)***ACTIVITES PRATIQUEES (disciplines, public visé, etc...)****NOMBRE TOTAL DE MEMBRES ACTIFS (à jour de leur cotisation) :** _____

à la date du :

	- 18 ans	+ 18 ans
Hommes		
Femmes		

Si les activités de l'association se déroulent dans un équipement, mentionner le nom et l'adresse du propriétaire

SI L'ASSOCIATION EMPLOIE DES SALARIES (directeur, animateur, secrétaire, personnel de service, etc...)
REEMPLIR LE CADRE CI-DESSOUS (*non obligatoire*)

NOM(S) PRENOM(S)	FONCTION(S)	DIPLÔMES	NATURE DU CONTRAT (CDD, CDI, emploi aidé)	DEPUIS LE

SI L'ASSOCIATION FAIT APPEL A DES BENEVOLES
REEMPLIR LE CADRE CI-DESSOUS :

NOM(S) PRENOM(S)	FONCTION(S)	INTITULE DU DIPLÔME ou « néant »	DEPUIS LE

Je soussigné....., président(e) de l'association,
certifie que les renseignements figurant sur le présent imprimé sont exacts.

Date

Signature du Président, de la Présidente
et cachet de l'association

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

(les membres du Bureau sont élus par le Conseil d'Administration)

FONCTIONS	NOM / PRENOMS	DATE DE NAISSANCE	PROFESSION	ADRESSE, ☎, Email
PRESIDENT(E)				
VICE(S) PRESIDENT(E)(S)				
SECRETAIRE				
SECRETAIRE ADJOINT(E)				
TRESORIER(E)				
TRESORIER(E) ADJOINT(E)				

DATE ET SIGNATURE DU PRESIDENT, DE LA PRESIDENTE,